

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
**«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»**  
**КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Кемеровского института (филиала)  
ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
  
Ю.Н. Клешевский  
«18» 2014 г.



**ПРАВИЛА**  
**оказания платных образовательных услуг**  
СМК ИД 18-2014

РЕКОМЕНДОВАНО  
Советом по качеству  
Протокол № 6  
от «18» июня 2014 г.

ПРИНЯТО  
Советом филиала  
Протокол № 11  
от «27» 06 2014 г.

Кемерово 2014



	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг</p>	СМК ИД 18-2014
		страница 3 из 13

в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

**3.4 Обучающиеся** – в рамках настоящих Правил относятся указанные ниже лица:

Студентом является лицо:

- зачисленное в установленном порядке на первый курс Института на договорной основе на места, сверх финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, для обучения по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры или программы подготовки кадров высшей квалификации);
- зачисленное (восстановленное) в установленном порядке в Институт на второй и последующие курсы на договорной основе для продолжения обучения по образовательным программам высшего образования (или по основным образовательным программам высшего профессионального образования и послевузовского профессионального образования);
- зачисленное в установленном порядке в Институт для получения второго или последующего высшего образования на договорной основе.

Слушателем является лицо, зачисленное в Институт для обучения на договорной основе по одной из следующих программ дополнительного профессионального образования:

- по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации или программе профессиональной переподготовки);
- по программе профессионального обучения.

Учащимся является лицо, зачисленное в Институт для обучения на договорной основе по дополнительной общеобразовательной программе, в частности, по программе подготовки к поступлению в высшее учебное заведение.

Аспирантом является лицо, имеющее высшее образование (высшее профессиональное образование) и обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров на местах, сверх финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

**3.5 Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

**3.6 Существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

**3.7 Университет** - ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»

**3.8 ФГОС** - подразумевается в зависимости от вида образовательной программы: ФГОС ВПО, ФГОС СПО, ГОС ВПО, федеральные государственные требования, профессиональные стандарты или самостоятельно разработанные требования (например, для дополнительного образования).

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящие Правила определяют виды образовательных услуг, оказываемых обучающимся в Институте на платной основе, и направлено на повышение качества подготовки специалистов, научно-педагогических и научных кадров в Институте.

4.2 Оказание платных образовательных услуг в Институте осуществляется на договорной основе с оплатой физическими или(и) юридическими лицами стоимости обучения на условиях компенсации затрат Института (см. также пункт 4.6. настоящих Правил) на организацию и реализацию образовательного процесса (далее - на договорной основе).

4.3. Договор об оказании платных образовательных услуг<sup>1</sup> (далее – Договор) заключается в простой письменной форме между:

<sup>1</sup> Частный случай договора об образовании (ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.), заключаемый в случае, когда обучение осуществляется за счет средств физических или(и) юридических лиц;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 4 из 13

- 1) Институтом и лицом, зачисляемым на обучение;
  - 2) Институтом и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) на обучение (в частности, родителями (или законными представителями) несовершеннолетнего лица);
  - 3) Институтом и юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица (лиц), направляемого (направляемых) им на обучение.
- 4.4. В рамках настоящих Правил Институт выступает в роли исполнителя, а лица, иницирующие заключение Договора (разделы 1) – 3) настоящего пункта) – в роли заказчика образовательных услуг, оплачивающего обучение обучающегося.
- 4.5. Исполнитель самостоятельно разрабатывает типовые формы документов (в т. ч. Договоры), заключает Договоры, определяет стоимость, формы и условия подготовки Обучающихся.
- 4.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с Уставом Университета и Положением об Институте.
- 4.7. Платные образовательные услуги оказываются на условиях добровольности, что подтверждается Договором и(или) заявлением Обучающегося, подтвержденным оплатой указанной в Договоре (заявлении) услуги.
- 4.8. В Институте на договорной основе могут реализовываться:
- основные образовательные программы высшего образования всех уровней;
  - основные образовательные программы среднего профессионального образования;
  - дополнительные образовательные программы, в частности, дополнительные профессиональные программы, а также дополнительные программы (подготовка к поступлению в вуз).
- 4.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности (в рамках учебных планов и(или) рабочих программ, разработанных в установленном порядке в Институте в соответствии с ФГОС, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
- 4.10. Права и обязанности Исполнителя и Обучающегося определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка, настоящими Правилами и другими локальными актами Университета и Института, а также Договором.
- 4.11. Лица, обучающиеся на договорной основе, имеют те же права в части получения образования, что и лица, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
- 4.12. Пользование учебниками и учебными пособиями лицами, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется на тех же условиях, что и лицами, обучающимися за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, если иное не оговорено условиями Договора.
- 4.13. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте на тех же условиях, что и лица, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
- 4.14. Цена Договора (стоимость платных образовательных услуг, максимальный размер оплаты за образовательную услугу) устанавливается на основании решения Ученого Совета Университета о стоимости платных образовательных услуг за каждый семестр (учебный год) или за весь срок обучения с учетом принятой в Институте системы оплаты труда (в том числе размеров тарифных ставок, доплат и надбавок) профессорско–преподавательского состава и иных работников Института, привлекаемых к организации и оказанию платных образовательных услуг.
- 4.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.16. В случае оказания Исполнителем определенных образовательных услуг, установленных государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмеще-

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ИД 18-2014
	оказания платных образовательных услуг	страница 5 из 13

ние затрат, оказание платных образовательных услуг, сверх установленных государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.17. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получившие основное общее или среднее (полное) общее образование, имеют право на обучение на курсах по подготовке к поступлению в Институт без взимания платы. Соответствующее решение принимается Ученым советом Университета на основании письменного заявления указанного лица с приложением подтверждающих документов (копий документов).

4.18. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, требованиями ФГОС и условиями Договора. Контроль выполнения Обучающимся образовательной программы в соответствии с учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (разделов, модулей), за сроками оказания платных образовательных услуг (в частности, сроками начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточными сроками оказания платной образовательной услуги), иными локальными нормативными актами и документами Института возлагается на деканов факультетов или руководителей соответствующих структурных подразделений.

4.19. Лица, зачисленные в Институт, могут согласовывать с Исполнителем программы обучения при условии соблюдения требований ФГОС. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе по содержанию и объему образовательных программ, специальных курсов и циклов дисциплин, определяются по соглашению сторон и могут быть выше требований, предусматриваемых ФГОС.

4.20. Обучающиеся на договорной основе имеют право перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с требованиями Устава Университета и Порядка и случаев перехода студентов Института, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с обучения с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами на обучение за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ.

## 5 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью настоящих Правил является регулирование порядка осуществления и систематизации видов образовательных услуг, оказываемых на платной основе студентам, аспирантам, магистрам, соискателям и другим обучающимся Института в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

Реализация данных Правил обеспечивает получение дополнительных финансовых средств для дальнейшего развития Института и совершенствования образовательного процесса, а также подготовки кадров высшей квалификации.

## 6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ

### 6.1 Предоставление информации о платных образовательных услугах

6.1.1 Исполнитель до заключения Договора предоставляет заинтересованным лицам (поступающим и/или их законным представителям) необходимую достоверную информацию об Институте и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2 Исполнитель доводит до сведения заинтересованных лиц (в том числе путем размещения на информационных стендах<sup>2</sup>, а также на сайте Исполнителя [www.kirsute.ru](http://www.kirsute.ru) и/или

<sup>2</sup> Указанная в данном пункте информация предоставляется на стендах в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ИД 18-2014
	оказания платных образовательных услуг	страница 6 из 13

[www.rsute.ru](http://www.rsute.ru) следующую информацию (перечень может корректироваться в случае изменений требований законодательства):

- наименование и место нахождения (адрес) Университета и Института;
- адрес и телефон учредителя Института, органа управления образованием, которому подведомственен Институт;
- режим работы приемной комиссии или структурного подразделения, реализующего соответствующую образовательную программу;
- Устав Университета, Положение об Институте или структурном подразделении, на которое возлагается предоставление платных образовательных услуг;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности с приложениями (копии);
- свидетельство о государственной аккредитации с приложениями (копии), а также наименование, адрес и телефон государственного органа, их выдавшего;
- уровни реализуемых Институтом образовательных программ, формы и сроки их реализации;
- образцы Договоров на оказание платных образовательных услуг;
- настоящие Правила оказания платных образовательных услуг и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в части, касающейся предоставления определенных платных образовательных услуг;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по Договору;
- стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по заключаемому Договору;
- сведения о дополнительных образовательных программах, оказываемых за плату только с согласия Обучающихся, сведения о порядке их предоставления и об их стоимости;
- сведения о категориях лиц, имеющих право на получение льгот, и сведения о самих льготах, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами, включая локальные нормативные акты Университета и Института;
- сведения о количестве мест для приема на определенную образовательную программу;
- правила приема и требования к поступающим;
- информацию о форме(ах) итоговой аттестации (при наличии);
- информацию о документе, выдаваемом после успешного прохождения итоговой аттестации;
- информацию о наличии у руководителя филиала доверенности на осуществление правомочий Института.

6.1.3 Информация должна доводиться до заинтересованных лиц на русском языке и дополнительно, по усмотрению Института, на иностранных языках.

6.1.4 Исполнитель обязан сообщить лицам, указанным в пункте 4.3 настоящих Правил, по их просьбе также и другие сведения, относящиеся к Договору и соответствующей платной образовательной услуге.

6.1.5 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

## **6.2 Заключение договора об оказании платных образовательных услуг**

6.2.1 Институт не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами Института.

6.2.2 Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Университета и Института и место их нахождения (адрес);

	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг</p>	СМК ИД 18-2014
		страница 7 из 13

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося и фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и адрес (место жительства) лица (лиц), с которым (с которыми) заключается Договор (в случае заключения Договора с юридическим лицом – полное наименование, место нахождения, и другие реквизиты в т.ч. банковские);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) директора Института (или иного уполномоченного лица) и заказчика, реквизиты документа (при необходимости), удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и(или) заказчика;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- сведения о правах и обязанностях Института, заказчика и Обучающегося;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- полную стоимость оказываемых по заключаемому Договору платных образовательных услуг и порядок оплаты;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего Договор со стороны Института, его подпись и аналогичная информация и подпись (подписи) лица (лиц), с которым (которыми) заключается Договор.
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемой платной образовательной услуги;

#### 6.2.3 Договором может быть оговорено:

- право выбора лицом, обучающимся на договорной основе по образовательным программам высшего образования (высшего профессионального образования и послевузовского профессионального образования), факультативных (необязательных для данного направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов;
- право лиц, обучающихся на договорной основе, на дополнительные образовательные услуги (сверх установленных рабочим учебным планом или образовательной программой) и порядок реализации этого права.

6.2.4 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.2.5 Если Обучающийся является несовершеннолетним, Договор подписывается также его родителем (законным представителем), который тем самым принимает на себя обязанности по оплате образовательных услуг. Для несовершеннолетнего Обучающегося, не достигшего 14-ти летнего возраста, согласие его родителя (законного представителя) на принятие на себя соответствующих прав и обязанностей по Договору выражается подписью под Договором.

6.2.6 Договор составляется и подписывается не менее чем в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.2.7 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

### **6.3 Ответственность исполнителя и заказчика:**

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 8 из 13

6.3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.3.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.3.4 Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (в частности, сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

6.3.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.3.6 По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения Правил приема в Институт, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

## **6.4 Оказание платных образовательных услуг**

6.4.1 Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Институт на договорной основе, предшествует заключение Договора.

6.4.2 Исполнитель обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами и документами в соответствии с требованиями разделов 6.1, 6.2 настоящих Правил. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о порядке организации конкурса, его проведении и его итогах.



	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 9 из 13

6.4.3 Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные в заключенном Договоре в соответствии с Положением и внутренними локальными нормативными актами Института, образовательными программами и другими документами Института, регламентирующими образовательный процесс, а также требованиями ФГОС.

6.4.4 Обучающийся обязан выполнять требования, установленные Уставом Университета, Положением об Институте, Правилами внутреннего распорядка, рабочим учебным планом и(или) рабочими программами образовательной программы, а также посещать занятия в соответствии с их расписанием.

6.4.5 Обучающийся по образовательной программе высшего образования (основной образовательной программе высшего профессионального образования и послевузовского профессионального образования), по программе среднего профессионального образования или по программе профессиональной переподготовки со сроком обучения более года имеет право предоставления академического отпуска по его письменному заявлению при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, в порядке, установленном федеральным органом управления образованием и локальными нормативными актами Института.

6.4.6 В случаях, указанных в подпунктах б), г) и д) пункта 4.6. настоящих Правил, либо при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, Институт в соответствии с пунктом 2 статьи 328 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе приостановить оказание платных образовательных услуг, как правило, на срок не более чем пять месяцев, либо отказаться от их оказания и в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, а также потребовать возмещения убытков.

6.4.7 Приказ Института о приостановке оказания образовательной услуги издается на основании служебной записки декана факультета или руководителя соответствующего структурного подразделения.

6.4.8 После издания приказа Института о приостановке оказания образовательной услуги, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение платы за обучение в установленные сроки не будет произведено, на основании служебной записки декана факультета или руководителя соответствующего структурного подразделения издается приказ об отчислении Обучающегося в связи с отказом Университета от оказания платных образовательных услуг, а также отказом в одностороннем порядке от исполнения Договора и признания Договора расторгнутым.

6.4.9 Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в частности в случаях и по причинам, которые указаны в разделе 6.3 настоящих Правил.

6.4.10 При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании распорядительного акта Института об отчислении обучающегося из Университета, который издается на основании письменного заявления Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления. Порядок взаиморасчетов с Исполнителем в случае досрочного отчисления определяется Договором.

6.4.11 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного Обучающегося перед Исполнителем.

6.4.12 В случае досрочного отчисления Обучающегося из Института, ему по письменному требованию выдается документ об успешном освоении соответствующих компонентов образовательной программы, предусмотренный законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государ-

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ оказания платных образовательных услуг</p>	СМК ИД 18-2014
		страница 10 из 13

ственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальными нормативными актами Института и(или) Договором.

6.4.13 Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Исполнителя в случаях и по причинам, которые указаны в разделе 6.3 настоящих Правил. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Университета об отчислении Обучающегося, который издается на основании служебной записки декана факультета или руководителя соответствующего структурного подразделения.

6.4.14 Обучающиеся, успешно завершившие обучение по образовательной программе, отчисляются из Института распорядительным актом Университета по окончании срока действия Договора.

### **6.5 Прочие вопросы оказания платных образовательных услуг**

6.5.1 Все прочие вопросы оказания платных образовательных услуг в Институте решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также Уставом и локальными нормативными актами Университета и Института.

### **6.6 Заключительные положения**

6.6.1 Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.



6.6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на заседании Совета по качеству и утверждаются на заседании Совета филиала.

6.6.3 Настоящее Положение принимается сроком на 5 лет и может быть отменено по решению Совета филиала.

СИСТЕМА менеджмента качества Кеморокского института филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова	ПОЛОЖЕНИЕ оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 11 из 12

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

#### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ведущий юрист-консульт	Монашов Вадим Геннадьевич		11.06.2014
Главный бухгалтер	Агеева Светлана Александровна		11.06.2014

#### 2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

#### 3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый зам директора, ответственный за СМК Института	Казанцева Елена Геннадьевна		11.06.2014
Зам. директора по учебной и воспитательной работе	Габинская Ольга Сергеевна		11.06.2014
Руководитель ЦМК	Грищенко Наталья Васильевна		11.06.2014

- 4 **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором Института «1» 04 2014 г.,  
(Основание: протокол заседания Совета филиала №11 от «28».06.... 2014 г.;  
протокол заседания Совета по качеству №6 от «18» 06 2014 г.)

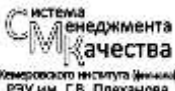
#### 5 СПИСОК РАССЫЛКИ

##### Контрольный экземпляр:

- Центр менеджмента качества;

##### Учтенные копии:



- 1 первый заместитель директора;
- 2 зам директора по учебной и воспитательной работе;
- 3 зам директора по научной и инновационной работе;
- 4 учетно-финансовый отдел;
- 5 отдел кадровой работы и делопроизводства;
- 6 библиотека;
- 7 центр довузовского образования и профессиональной ориентации;
- 8 центр дополнительного профессионального образования;
- 9 факультет торгового дела;
- 10 факультет менеджмента;
- 11 экономический факультет;
- 12 юридический факультет;
- 13 факультет заочного обучения;
- 14 отделение среднего профессионального образования;
- 15 редакционно-издательский отдел.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 12 из 13

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> оказания платных образовательных услуг	СМК ИД 18-2014
		страница 11 из 12

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

#### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ведущий юрисконсульт	Монашов Вадим Геннадьевич		11.06.2014
Главный бухгалтер	Агеева Светлана Александровна		11.06.2014

#### 2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

#### 3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый зам директора, ответственный за СМК Института	Казанцева Елена Геннадьевна		11.06.2014
Зам. директора по учебной и воспитательной работе	Габинская Ольга Сергеевна		11.06.2014
Руководитель ЦМК	Грищенко Наталья Васильевна		11.06.2014

- 4 **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором Института «1» 04 2014 г.,  
(Основание: протокол заседания Совета филиала № 11 от «28» 06... 2014 г.;  
протокол заседания Совета по качеству № 6 от «18» 06 2014 г.)

#### 5 СПИСОК РАССЫЛКИ

##### Контрольный экземпляр:

- Центр менеджмента качества;

##### Учтенные копии:

- 1 первый заместитель директора;
- 2 зам директора по учебной и воспитательной работе;
- 3 зам директора по научной и инновационной работе;
- 4 учетно-финансовый отдел;
- 5 отдел кадровой работы и делопроизводства;
- 6 библиотека;
- 7 центр довузовского образования и профессиональной ориентации;
- 8 центр дополнительного профессионального образования;
- 9 факультет торгового дела;
- 10 факультет менеджмента;
- 11 экономический факультет;
- 12 юридический факультет;
- 13 факультет заочного обучения;
- 14 отделение среднего профессионального образования;
- 15 редакционно-издательский отдел.

